

# Sport BSO het Clubhuis

## Koppeling aan scholen

Sport BSO het Clubhuis is er voor kinderen van de volgende basisscholen:

- Rehobothschool
- Comeniuschool
- Minister Calsschool
- Tweemaster
- Godelindeshool

## Openingstijden

Schooldagen van einde schooltijd tot 18:30 uur

Vakanties en studiedagen 08:00 uur-18:30 uur

## De locatie

Sport BSO het Clubhuis is gehuisvest in het clubhuis van de Rugbyclub 't Gooi gelegen aan diverse sportvelden. We maken gebruik van het veld van de rugbyclub en indien mogelijk van het kunstgrasveld. Verder is er een bijgebouw, waarin de kleedkamers zich bevinden.

## De groepen

BSO 't Clubhuis	Groepssoort	Groepssamenstelling	Maximale groepsgrootte	Aantal pedagogisch medewerkers	Bijzonderheden
The Wasps	7 t/m 12	24	24	2	
The Lions	7 t/m 12	12	12	1	
<b>Totaal</b>		<b>36</b>	<b>36</b>		
Capaciteit qua m2: aantal kindplaatsen wat mag volgens de vierkante meters. Wanneer groepen worden opgehoogd zal dit echter niet hoger zijn dan de maximale groepsgrootte. We zullen dit dan uiteraard ook aanpassen in het werkplan, de risico inventarisatie en bespreken met de oudercommissie. 40 = aangevraagd en goedgekeurd voor LRK.					
* Vanaf 10,5 jaar mogen kinderen over naar Tiens en vanaf 12jaar stopt de BSO plek op het Clubhuis					
Het aantal pedagogisch medewerkers wordt ingezet volgens de Beroeps Kind Ratio ( BKR). Wanneer er meer of minder kinderen aanwezig zijn wordt de inzet van het aantal pedagogisch medewerkers aangepast.					

## Verdeling/samenvoegen van groepen

Op maandag, dinsdag en donderdag is de groepsruimte (kantine ruimte) de basisruimte van de Wasps en de bestuurskamer de basis ruimte van de Lions groep. Tijdens vakanties en studiedagen, en op woensdag en vrijdag, worden de groepen samengevoegd, met als basisgroep de Wasps. Indien er meer dan 24 kinderen zijn, worden kinderen opgevangen op hun eigen basisgroep.

## Sport- en spelactiviteiten

Bij de Sport BSO hanteren we dezelfde dagindeling als op de reguliere BSO. Uiteraard zijn de activiteiten meer op sport- en spel gericht dan op de reguliere BSO's. Afwisselend is er een vrije keuze week en een sportweek. In de vrije keuze week bieden wij diverse activiteiten aan, zowel binnenin de verschillende activiteitenruimtes, als buiten. In de sportweek doen alle kinderen mee met de sportactiviteit die wordt aangeboden. Ook in schoolvakanties zijn onze activiteiten en uitstapjes vaker sport-gerelateerd dan op de reguliere BSO's.

## De manager kinderopvang

**Wendy de Groot** is manager kinderopvang op BSO het Clubhuis. Zij is bereikbaar op 06-86829638 of per mail via [w.degroot@skbnm.nl](mailto:w.degroot@skbnm.nl)

Wil je iets bespreken met Wendy? Schroom niet en spreek haar aan als je bij het Clubhuis bent!

## De Oudercommissie en de Centrale Ouderraad

Ouders die graag willen meepraten over het beleid van hun BSO, kunnen lid worden van de oudercommissie. De oudercommissie bestaat minimaal uit twee leden en overlegt met en adviseert de manager kinderopvang van de BSO over zaken die direct van invloed zijn op de kinderen. Oudercommissieleden ondersteunen hun BSO ook bij activiteiten zoals het zomerfeest. Bij voorkeur vaardigt elke oudercommissie een lid af naar de Centrale Ouderraad (COR) van de SKBNM, waarin bijna alle oudercommissies vertegenwoordigd zijn. De COR-leden adviseren de directie van de SKBNM gevraagd én ongevraagd over onderwerpen die betrekking hebben op de voorwaarden waaronder en de wijze waarop hun kinderen worden verzorgd en opgevoed, zoals het pedagogisch beleid, het kwaliteitsbeleid, de uurtarieven en nieuwe diensten.

## Achterwachtregeling

De achterwachtregeling van BSO het Clubhuis is als volgt geregeld:

BSO NVC is gelegen op 300 meter afstand. De pedagogisch medewerkers daar zijn achterwacht. De manager kinderopvang, Wendy de Groot, zal daarna zo snel mogelijk ingelicht worden om het gat op BSO NVC op te vangen of hulp te realiseren op BSO het Clubhuis. Telefoonnummer BSO NVC: 035-2057371.

## De drie uren-regeling wet IKK

Volgens de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) mag een BSO groep (gedurende de schoolweken) maximaal een half uur per dag afwijken van de wettelijke beroepskracht/kind-ratio (BKR) en maximaal drie uur per dag wanneer de BSO tien uur of langer geopend is (tijdens vakantie- en studiedagen).

Tijdens het ophalen van de kinderen tussen 14.45-15.15 uur (ma, di, do) en 12.00-12.30 (wo, vr) wordt er mogelijk afgeweken van de BKR. De pedagogisch medewerkers zorgen er voor dat de groepsruimte voorbereid met spelmaterialen waar de kinderen zelfstandig mee kunnen spelen en ze uitnodigt tot spelen en ontdekken en heeft er afstemming met de collega groep plaats gevonden om elkaar te helpen wanneer de situatie daar om vraagt. Wanneer bijvoorbeeld door een calamiteit de pedagogisch medewerker de aandacht moet richten op een individueel of groepje kinderen.

Tijdens vakantie- en studiedagen kunnen we op de volgende momenten afwijken van de BKR; aan het begin van de dag (voordat de dienst van de tweede pedagogisch medewerker begint om 9.30 uur), aan het eind van de dag (wanneer de dienst van de eerste pedagogisch medewerker is afgelopen om 16.30 uur) dan is de kans het grootst dat er minder kinderen op de groep zijn en tussen de middag (tijdens pauzetime van de pedagogisch medewerkers, tussen 13.30-14.30 uur) wordt er rekening gehouden met activiteiten waardoor pedagogisch medewerkers hun professionele aandacht goed kunnen verdelen. Wanneer we afwijken van de BKR stellen we het welzijn van de kinderen voorop. In situaties waarbij de volledige aandacht nodig is van beide pedagogisch medewerkers zoals bij een ernstig ziek kind of dynamiek van de groep gaat de pedagogisch medewerker later met pauze of later naar huis. Als dit aan het begin van de dag is (voordat de

tweede pedagogisch medewerker aanwezig is) dan komt er een collega van de (buur) groep of de aanwezig manager de groep ondersteunen. Wanneer onze ervaring is dat we op een specifieke dag in de week langer dan drie uur afwijken van de BKR binnen onze openingstijd doordat kinderen eerder zijn gebracht of later worden opgehaald, begint de dienst van de tweede pedagogisch medewerker eerder namelijk 9.15 of 9.00 uur en of eindigt de dienst van de eerste en tweede pedagogisch medewerker later om 16.45 of 17.00 uur, zodat we gedurende de dag niet langer dan drie uur afwijken van de BKR.

Wanneer we afwijken van de BKR wordt er rekening gehouden met activiteiten waardoor pedagogisch medewerkers hun professionele aandacht goed kunnen verdelen als ze alleen zijn. Er worden dan activiteiten gedaan die de kinderen zelfstandig kunnen uitvoeren (bijvoorbeeld geen activiteit zoals handvaardigheid, koken of buitenactiviteiten die begeleiding behoeven). De pedagogisch medewerker als pedagogisch professional bereid activiteiten voor die aangeboden kunnen worden als hij/zij alleen is. Voor de vakantie en studiedagen wordt ter voorbereiding een activiteitenprogramma samengesteld door de pedagogisch medewerkers in samenspraak met de manager kinderopvang. De groepsruimte is daarnaast voorbereid met spelmateriaal en nodigt de kinderen uit tot spelen en ontdekken. Ook heeft er afstemming met de collega-groepen plaats gevonden, zodat pedagogisch medewerkers van elkaar weten wat ze kunnen verwachten en waar eventuele samenwerking mogelijk is.

Als er, bijvoorbeeld door een calamiteit, wordt afgeweken van de gebruikelijke personele inzet wordt ervoor gezorgd dat er zo snel mogelijk een pm'er van de dichtstbijzijnde BSO locatie naar BSO Clubhuis toe komt om de stabiliteit voor de kinderen te waarborgen.

### **Dienstrooster BSO-medewerkers tijdens schooldagen en vakanties**

Gangbaar dienstrooster en reguliere pauzetijden.

#### **Schooldagen**

Eén dienst die beide pedagogisch medewerkers draaien:

Maandag, dinsdag, donderdag 14.30-18.00/18.30 uur.

Woensdag en vrijdag 11.45-18.00/ 18.30 uur en pauze tussen 13.30-14.30 uur.

Van 18.00 tot 18.30 uur worden groepen samengevoegd en voldoen we aan de BKR.

#### **Vakantie dagen**

Vroege dienst: 8.00 uur tot 16.30 uur.

13.30 uur tot 14.00 uur = pauze.

Late dienst: 9.30 uur tot 18.00/ 18.30 uur.

14.00 uur tot 14.30 uur = pauze.

Van 18.00 tot 18.30 uur worden groepen samengevoegd en voldoen we aan de BKR.

#### **Aanmelden/Afmelden**

Bij een BSO-contract zijn de vaste contract dagen in de vakantie niet ingepland. De gewenste opvangdagen in de schoolvakanties kunnen worden aangevraagd via de OuderApp. Op deze manier kunnen ouders zelf bepalen wanneer ze er gebruik van willen maken van opvang in schoolvakanties. Om deze dagen aan te vragen krijgen ouders een urensaldo. Het urensaldo voor de BSO zijn uren die ouders gebruiken voor het aanvragen van vakantieopvang en de studiedagen van scholen die bekend gemaakt zijn bij de start van het schooljaar

Om het urensaldo in te zetten en opvang af te nemen, moet het kind worden aangemeld.

Wanneer het kind in schoolweken afwezig is op een vaste contractdag, dient de ouder hem of haar af te melden.

### **Blijf op de hoogte!**

Via het Ouderportaal houden de pedagogisch medewerkers van de groep de ouders op de hoogte van de belevenissen van de kinderen op de groep. Ook plaatst de manager kinderopvang nu en dan nieuwsberichten op het Ouderportaal. Nieuwe tarieven en ander belangrijk nieuws wordt eveneens gecommuniceerd via het Ouderportaal.